Руководителю

(ФИО руководителя)

(наименование Учреждения)

от

(ФИО родителя, законного представителя)

Адрес фактического проживания, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготы

Прошу предоставить льготу в размере 100 % от размера ежемесячной платы за присмотр и уход за ребенком

(указать Ф.И.О. ребенка)

# № группы в детском саду

по причине

. (указать причину получения вышеуказанной льготы: «инвалидность ребенка», «ребенок является сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей», «туберкулезная интоксикация ребенка»)

# Документы прилагаю:

### Копия свидетельства о рождении ребенка;

1. Копия паспорта заявителя;
2. Копия документа, подтверждающего право на льготу .

(укажите, какой именно)

# На сбор, передачу и обработку моих персональных данных и данных моего ребенка согласен(а)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## Дата принятия заявления к рассмотрению

Дата и подпись должностного лица, принявшего заявление

(подпись) (расшифровка подписи)